



Acuerdo de las Reglas para el Candidato Pearson VUE

Por favor, revise y firme las siguientes reglas sobre el examen, y si Ud. tiene preguntas, hágaselas al administrador.

- No llevaré los siguientes artículos personales conmigo al salón de exámenes: celular, computadora portátil, agenda electrónica/PDA ni otros aparatos electrónicos, radiolocalizador, reloj, cartera, bolsa, abrigo/chamarra, gorra, libro, y apuntes. Estudiar en el centro no es permitido.
- Almacenaré estos artículos en un área segura indicado por el administrador. Teléfonos móviles, y otros dispositivos electrónicos deben ser apagados antes de colocarlos en un área segura designada. El centro de pruebas no se hace responsable de artículos personales, perdidos, robados, o extraviados.
- Si recibo un tablero borrable o cualquier otro material que se requiera para el examen, no los usaré hasta comenzar el examen. Durante el examen, no llevaré los materiales fuera del salón de exámenes, después del examen, se los entregaré todos de inmediato al administrador.
- El administrador me llevará a la computadora asignada, verificará que aparezca el examen que me corresponde, y me iniciará el examen. Me sentaré en el lugar designado. Reconozco que se prohíbe comer, beber, fumar, hablar, o participar en cualquier otra actividad que moleste a los otros candidatos.
- El administrador me observará continuamente durante el examen. Es posible que para mayor seguridad y otras razones, se grabe con video o audífono toda la sesión del examen.
- Si ocurre algún problema que me afecte durante el examen, notificaré al administrador inmediatamente.
- El administrador no puede contestar ninguna pregunta relacionada con el contenido del examen. Si tengo preguntas de este tipo, me comunicaré con la organización certificadora después de salir del centro de exámenes.
- La organización certificadora del examen determina la política de los descansos para cada examen. Algunos exámenes tienen un descanso programado, y en cada caso, las instrucciones aparecerán en la pantalla; también, la política de la organización certificadora determinará si el reloj del examen se parará o seguirá. Si tomo un descanso fuera de lo programado o en cualquier otro momento, el reloj no se parará. El administrador desactivará la sesión con un descanso no programado, y llevaré conmigo el carnet o cédula de identificación. Al regresar al salón de exámenes, se verificará nuevamente el carnet o cédula de identificación y el administrador me dirigirá al lugar designado para reiniciar el examen.
- Mientras que usted está tomando un descanso programado, se le permite acceder a los objetos personales que se almacenan durante el examen. Mientras que usted está tomando un receso no programado, no se le permitirá el acceso a los objetos personales que no sean medicamentos o alimentos necesarios en un momento determinado y con el permiso del administrador de exámenes. Los artículos no permitidos incluyen pero no se limita a teléfonos celulares, apuntes de examen, y guías de estudio, a menos que este específicamente permitido por la organización certificadora.
- No intentaré llevar copias de las preguntas y/o respuestas que se encuentren en el examen, y no compartiré preguntas y/o respuestas con otros candidatos.
- Después del examen, el administrador entrará al salón de exámenes para verificar que el examen se haya terminado sin errores. La política de cada organización determina si se disponen de inmediato los resultados del examen, sea en la pantalla o en hoja para llevar. Si hay resultados en hoja, me los proporcionará el administrador **después** de entregar el tablero borrable y otros materiales proveídos.

Su privacidad - El resultado de su examen será codificado y transferido a Pearson VUE y a la organización certificadora. El centro de exámenes no tiene acceso a información sobre su examen, solo al lugar y fecha donde se presenta el examen. La póliza sobre la Declaración de Privacidad Pearson VUE (Pearson VUE Privacy Policy Statement) provee información adicional sobre este tema y se encuentra en la página Web de Pearson VUE (www.pearsonvue.com) o se puede obtener al contactar el Call Center/Servicio al cliente de Pearson VUE.